



**Муниципальный совет
муниципального образования поселок Смолячково
(пятый созыв)**

197729, г. Санкт-Петербург, пос. Смолячково, Приморское шоссе, д. 678
тел./факс: +7(812)433-23-00, 433-23-90, e-mail: ms@mo-smol.ru

РЕШЕНИЕ

«19» сентября 2014г. № 6

поселок Смолячково

О проведении конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы – главы Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, на основании Федерального закона от 16.09.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 07.06.2005г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Закона Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Устава муниципального образования поселок Смолячково, Муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Объявить Конкурс на замещение высшей должности муниципальной службы – главы Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково (далее – Конкурс).
2. Провести Конкурс 15 октября 2014 года в 10 час. 00 мин. в помещении Муниципального совета муниципального образования поселок Смолячково по адресу: Санкт-Петербург, поселок Молодежное, ул. Правды, д. 5.
3. Установить дату окончания приема документов – 13 октября 2014г. в 17 час. 00 мин.
4. Утвердить общее число членов конкурсной комиссии – 6 человек.
5. Утвердить половину состава от общего числа членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы – главы Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково (приложение № 1).
6. Опубликовать объявление о проведении Конкурса (приложение № 2) в официальном печатном органе – «Вестник муниципального образования поселок Смолячково» и на официальном сайте муниципального образования <http://mo-smol.ru>.
7. Поручить главе муниципального образования поселок Смолячково направить заверенную копию настоящего решения и заверенную копию решения Муниципального совета «Об утверждении порядка проведения Конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы – главы Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково» Губернатору Санкт-Петербурга для назначения половины от общего числа членов конкурсной комиссии.
8. Признать утратившим силу Решение МС МО пос. Смолячково от 22.02.2013г. № 7 «О проведении конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы – главы Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково».
9. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в муниципальной газете «Вестник муниципального образования поселок Смолячково».

**Глава муниципального образования
поселок Смолячково**

Б.Я. Барбакадзе

СОСТАВ

**Комиссии для проведения конкурса на замещение высшей должности
муниципальной службы – главы Местной администрации муниципального
образования поселок Смолячково**

1. Власов Антон Евгеньевич – Председатель Комиссии;
2. Семенов Александр Витальевич – Регистратор, Секретарь Комиссии;
3. Костив Ирина Григорьевна – Заместитель председателя Комиссии;

**Объявление о проведении конкурса
на замещение высшей должности
муниципальной службы – главы Местной администрации
муниципального образования поселок Смолячково**

1. Муниципальный совет муниципального образования поселок Смолячково (далее - Муниципальный совет) объявляет конкурс на замещение высшей должности муниципальной службы - главы Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково.

2. Конкурс проводится методом оценки представленных документов и индивидуального собеседования в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

3. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации и граждане иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, установленных федеральным законодательством в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

4. Претендент на замещение высшей должности муниципальной службы - главы Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково должен соответствовать следующим квалификационным требованиям:

1) высшее профессиональное образование по одной из специальностей (направлений подготовки): «Юриспруденция», или «Государственное и муниципальное управление», или «Менеджмент»;

2) стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее 5 лет или стаж работы по специальности не менее 6 лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, нормативных правовых актов Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга, иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, Устава муниципального образования поселок Смолячково, других муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования поселок Смолячково, нормативных требований охраны труда и правил противопожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка в Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково, порядка работы со служебной информацией, основ управления и организации труда, делопроизводства, норм делового общения;

4) наличие навыков руководства, оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации работы по взаимодействию с государственными органами, органами местного самоуправления, иными муниципальными органами, организациями и гражданами, эффективного планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, подбора и расстановки кадров, ведения деловых переговоров, публичного выступления, нормотворческой деятельности.

5. Для участия в конкурсе претендент на замещение высшей должности муниципальной службы - главы Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково представляет следующие документы:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

6. Представленные сведения могут подлежать проверке в соответствии с действующим законодательством.

7. Прием документов осуществляется в помещении Муниципального совета муниципального образования поселок Смолячково (Санкт-Петербург, поселок Молодежное, ул. Правды, д. 5) по рабочим дням недели с 10 час. 00 мин. до 12 часов 00 мин. по московскому времени.

8. Прием документов начинается в день, следующий за днем опубликования решения Муниципального совета об объявлении конкурса. Последним днем приема документов является «13» октября 2014 года до «17» час. «00» мин.

9. Порядок проведения конкурса и другие документы опубликованы в муниципальной газете «Вестник муниципального образования поселок Смолячково» от «22» сентября 2014 года № 16.

10. Претендент на замещение высшей должности муниципальной службы - главы Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково должен в установленное время прибыть для участия в конкурсе. По прибытии на конкурс претендент на замещение должности главы Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково предъявляет документ, удостоверяющий личность, а также подлинники документов, копии которых представлены для участия в конкурсе. Для работающих граждан, претендующих на замещение должности главы Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково, предоставление трудовой книжки не требуется. В указанном случае копия трудовой книжки должна быть заверена в установленном порядке.

11. Условия прохождения муниципальной службы, денежное содержание, гарантии и ограничения по должности муниципальной службы определяются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга.

12. Конкурс будет проводиться «15» октября 2014 года в 10 час. 00 мин. по московскому времени по адресу: Санкт-Петербург, поселок Молодежное, ул. Правды, д. 5, помещение Муниципального совета муниципального образования поселок Смолячково.

13. Справки по телефону: (812) 433-23-00.