



Местная администрация муниципального образования
поселок Смолячково
Санкт-Петербург

197729, Санкт-Петербург, п/о Молодежное, Приморское шоссе 678
тел./факс: +7(812)4332300, e-mail: ma@mo-smol.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июня 2012 г.

№35

**О внесении изменений в Постановление МА МО
пос.Смолячково от 24.06.2010 №21**

В целях приведения правового акта в соответствие с действующим законодательством: п.1 ст.28 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 года №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Устава муниципального образования поселок Смолячково, во исполнение Закона Санкт-Петербурга от 07.02.2008 года №3-6 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга отдельным государственным полномочием Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях», Местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково от 24.06.2010 №21 «Об исполнении отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления муниципального образования поселок Смолячково, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»:

1.1. Форму протокола об административном правонарушении в отношении физического/должностного лица, утвержденную указанным постановлением (приложение №3) считать утратившей силу.

1.2. Утвердить форму протокола об административном правонарушении в отношении физического/должностного лица согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Считать приложение № 1 к настоящему постановлению приложением №3 постановления Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково от 24.06.2010 № 21 «Об исполнении отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления муниципального образования поселок Смолячково, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»

2. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Местной администрации
муниципального образования
поселок Смолячково



Т.И.Гунина

ФОРМА
протокола об административном правонарушении в отношении
физического/должностного лица



Муниципальное образование поселок Смольячково
Санкт-Петербург

ПРОТОКОЛ № _____
об административном правонарушении

« ____ » _____ 201__ г.

Место составления: Санкт-Петербург

Мною, _____

(должность, Ф.И.О. лица, составившего протокол)

действующим на основании постановления Местной администрации муниципального образования поселок Смольячково от 24.06.2010 №21, в соответствии со ст.28.1, 28.2 КоАП РФ составлен настоящий протокол о том, что гражданин/должностное лицо:

Фамилия																				
Имя																				
Отчество																				

Дата рождения _____ Место рождения _____

Место работы и должность _____

Место регистрации _____

Место фактического проживания _____

Документ удостоверяющий личность _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

« ____ » _____ 201__ г. в « ____ » час. « ____ » мин., место совершения _____

событие административного правонарушения: _____

(краткая фабула)

то есть совершил(а) административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена статьей _____ Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 №273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге».

Лицу, в отношении которого составлен протокол, разъяснены его права и обязанности в соответствии со статьей 51 Конституции РФ и пунктом 1 статьи 25.1 КоАП РФ.

В соответствии с п.1 ст.25.1 КоАП РФ лицо, в отношении которого ведется

производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ. _____

(Ф.И.О., подпись, дата)

Объяснения правонарушителя (гражданина/должностного лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении) _____

(дата, подпись)

Свидетели _____

К протоколу прилагается _____

Иные сведения, необходимые для разрешения дела _____

Подпись лица, составившего протокол _____ дата _____

С протоколом ознакомлен(а), копия протокола вручена _____

(дата, Ф.И.О., подпись лица, в отношении которого возбуждено дело, либо пометка об отказе от подписи протокола)