



**Муниципальный совет
муниципального образования поселок Смолячково
(пятый созыв)**

197729, г.Санкт-Петербург, пос.Смолячково, Приморское шоссе, д.678
тел./факс: +7(812)433-23-00, 433-23-90, e-mail: ms@mo-smol.ru

РЕШЕНИЕ

28 ноября 2014 г. № 33

поселок Смолячково

Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования поселок Смолячково»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом муниципального образования поселок Смолячково, Муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования поселок Смолячково», согласно приложению № 1 к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в муниципальной газете «Вестник муниципального образования поселок Смолячково».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования поселок Смолячково, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета.

**Глава муниципального образования
поселок Смолячково, исполняющий
полномочия председателя
Муниципального совета**

А.Е. Власов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования поселок Смолячково

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 года №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом муниципального образования поселок Смолячково определяет порядок управления, распоряжения и учета имущества муниципального образования поселок Смолячково (далее – МО пос. Смолячково), а также разграничивает полномочия органов местного самоуправления муниципального образования поселок Смолячково по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основные термины и определения, используемые в настоящем Положении:

1.1.1. «муниципальное имущество» - движимое и недвижимое имущество, принадлежащее МО пос. Смолячково на праве собственности.

1.1.2. «муниципальная собственность» - самостоятельный вид собственности, существующий наряду с государственной и частной собственностью и включающий в себя муниципальное имущество, средства местного бюджета, а так же имущество, принадлежащее МО пос. Смолячково на праве собственности.

1.1.3. «управление муниципальным имуществом» - организованный процесс принятия и исполнения решений, осуществляемый органами местного самоуправления МО пос. Смолячково по вопросам учета, контроля и регулирования имущественных отношений.

1.1.4. «распоряжение имуществом» - действия органов местного самоуправления МО пос. Смолячково по определению юридического статуса имущества, отчуждению муниципального имущества в собственность юридическим и физическим лицам (приватизация), по передаче его в хозяйственное ведение и оперативное управление муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям (соответственно), безвозмездное пользование, доверительное управление, аренду, залог.

1.1.5. «муниципальное образование» — внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальное образование поселок Смолячково.

1.1.6. «казна муниципального образования» - средства местного бюджета, внебюджетные средства, объекты недвижимости и иное имущество муниципального образования, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями.

1.1.7. Под управлением муниципальным имуществом в настоящем Положении подразумевается:

- учет пользователей муниципального имущества;
- инвентаризация муниципального имущества;

- контроль за соблюдением условий договоров аренды, купли - продажи, доверительного управления и других договоров, объектом которых является муниципальное имущество;
- контроль хозяйственно-финансовой деятельности муниципальных предприятий и учреждений;
- учреждение муниципальных предприятий и учреждений;
- реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений;
- участие в создании некоммерческих организаций, хозяйственных обществ (товариществ) в форме акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью для решения вопросов местного значения;
- участие в создании муниципального и межмуниципального печатного средства массовой информации;

1.1.8. Под распоряжением муниципальным имуществом в настоящем Положении подразумевается:

- приватизация;
- продажа движимого имущества;
- сдача муниципального имущества в аренду;
- передача имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление и доверительное управление;
- участие муниципальным имуществом в уставных капиталах предприятий и организаций;
- передача в залог;
- передача в безвозмездное пользование;
- передача муниципального имущества в федеральную собственность и государственную собственность города Санкт-Петербурга.

1.2. Органы местного самоуправления МО пос. Смолячково от имени МО пос. Смолячково самостоятельно владеют и распоряжаются муниципальным имуществом, в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами РФ, Законами Санкт-Петербурга, Уставом МО пос. Смолячково и настоящим Положением.

В случаях и в порядке, предусмотренном федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления по специальному поручению органа местного самоуправления от его имени могут выступать государственные органы, органы местного самоуправления, а также юридические лица и граждане.

Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами

1.3. В собственности МО пос. Смолячково может находиться:

1.3.1. Имущество, предназначенное для решения органами местного самоуправления МО пос. Смолячково вопросов местного значения, которые установлены Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и Уставом МО пос. Смолячково;

1.3.2. Имущество, предназначенное для организации сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

1.3.3. Имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами;

Имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга;

1.3.4. Имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования;

1.3.5. Имущество, предназначенное для реализации мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;

1.3.6. Имущество, предназначенное для проведения подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

1.3.7. Имущество, предназначенное для реализации муниципальных социальных программ;

1.3.8. Имущество, предназначенное для организации досуга и проведению работы по военно-патриотическому воспитанию граждан;

1.3.9. Имущество, предназначенное для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;

1.3.10. Имущество, предназначенное для текущего ремонта и озеленения придомовых территорий и территорий дворов, содержания и ремонта ограждений газонов, установки и содержания малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, оформления праздничных мероприятий на территории муниципального образования, обустройства и содержания спортивных площадок и детских площадок, оборудования контейнерных площадок, ликвидации несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора, уборки территорий и водных акваторий;

1.3.11. Имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной информации;

1.3.12. Иное имущество, необходимое для осуществления полномочий МО пос. Смолячково, используемое в целях, установленных законом способов привлечения денежных средств и иного имущества для формирования собственных доходов бюджета муниципального образования.

1.4. Имущество, находящееся в муниципальной собственности МО пос. Смолячково, закрепляется во владение, пользование и распоряжение в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации:

1.4.1. за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения;

1.4.2. за муниципальными учреждениями и муниципальными казенными предприятиями на праве оперативного управления.

1.5. Средства местного бюджета МО пос. Смолячково и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляют муниципальную казну муниципального образования.

1.6. Основными задачами управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности являются:

а) повышение эффективности использования муниципального имущества;

б) осуществление контроля за сохранностью и использованием объектов муниципальной собственности;

- в) создание благоприятной экономической среды для привлечения инвестиций в развитие инфраструктуры МО пос. Смолячково;
- г) создание условий для пополнения местного бюджета и исполнения муниципальных программ.

1.7. Финансирование деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом осуществляется из средств бюджета МО пос. Смолячково и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. УЧЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

2.1. Учет имущества, находящегося в муниципальной собственности и закрепленного за Местной администрацией муниципального образования поселок Смолячково (далее – МА МО пос. Смолячково), осуществляется Местной администрацией.

2.2. Учет имущества, находящегося в муниципальной собственности и закрепленного за Муниципальным советом муниципального образования поселок Смолячково (далее – МС МО пос. Смолячково), осуществляется МС МО пос. Смолячково.

2.3. Учет имущества, находящегося в муниципальной собственности и составляющего муниципальную казну осуществляется МА МО пос. Смолячково.

2.4. Учет имущества, в том числе составляющего муниципальную казну, осуществляется в соответствии с Инструкцией по применению Плана счетов бюджетного учёта, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06 декабря 2010 года № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учёта и инструкции по его применению» и Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 года №157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению».

2.5. Порядок отражения амортизации объектов имущества, составляющих муниципальную казну, устанавливается муниципальным правовым актом Местной администрации с учетом требований Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 года №157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» и законодательства Российской Федерации.

2.6. В целях создания единой информационной базы по объектам муниципальной собственности для учета имущества, находящегося в муниципальной собственности, МА МО пос. Смолячково ведется реестр муниципального имущества МО пос. Смолячково (далее – реестр муниципального имущества).

2.7. Ведение реестра муниципального имущества осуществляется в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального

имущества, утверждённого Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 августа 2011 года №424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

2.8. Находящееся в муниципальной собственности МО пос. Смолячково движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, либо иное не относящееся к недвижимости имущество подлежит учету в реестре муниципального имущества, в случае, когда размер его стоимости превышает пятьсот тысяч рублей.

3. УПРАВЛЕНИЕ И РАСПОРЯЖЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

3.1. Управление и распоряжение муниципальным имуществом, закрепленным за МА МО пос. Смолячково, осуществляется Местной администрацией.

3.2. Управление и распоряжение муниципальным имуществом, закрепленным за МС МО пос. Смолячково, осуществляется Муниципальным советом.

3.3. Управление и распоряжение муниципальным имуществом осуществляется органами местного самоуправления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего имущественные вопросы.

3.4. Муниципальные учреждения и муниципальные предприятия, не являющиеся органами местного самоуправления владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Права собственника в отношении муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями или муниципальными предприятиями, не являющимися органами местного самоуправления, осуществляет орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя данного муниципального учреждения или муниципального предприятия.

4. ИМУЩЕСТВО В СОСТАВЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ

4.1. Управление муниципальным имуществом, находящимся в составе муниципальной казны, осуществляется МА МО пос. Смолячково.

4.2. Распоряжение муниципальным имуществом, находящимся в составе муниципальной казны, осуществляется МА МО пос. Смолячково по согласованию с МС МО пос. Смолячково.

4.3. Содержание имущества муниципальной казны осуществляется за счет средств бюджета МО пос. Смолячково. Имущество муниципальной казны отражается на балансе МА МО пос. Смолячково. Порядок ведения инвентарного и аналитического учета объектов имущества, находящегося в составе муниципальной казны, устанавливается муниципальным правовым актом МА МО пос. Смолячково.

4.4. Основанием для отнесения имущества, находящегося в собственности муниципального образования в состав муниципальной казны является факт прекращения права оперативного управления муниципальным учреждением или права хозяйственного ведения муниципальным предприятием в отношении указанного имущества, если указанное имущество при этом остается в собственности муниципального образования.

4.5. Имущество, находящееся в муниципальной собственности включается в состав муниципальной казны муниципальным правовым актом МА МО пос. Смолячково на основании соответствующего акта по факту прекращения права оперативного управления муниципальным учреждением или права хозяйственного ведения муниципальным предприятием в отношении имущества включаемого в состав муниципальной казны.

4.6. Имущественные объекты исключаются из состава муниципальной казны в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в случаях:

- а) закрепления имущества на праве оперативного управления за муниципальным учреждением или на праве хозяйственного ведения за муниципальным предприятием;
- б) прекращения права собственности муниципального образования на имущественный объект, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Имущественные объекты исключаются из состава муниципальной казны муниципальным правовым актом МА МО пос. Смолячково, издаваемым после согласования вопроса исключения объекта из состава муниципальной казны с МС МО пос. Смолячково.

5. СПИСАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

5.1. Движимое и недвижимое муниципальное имущество, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями подлежит списанию (выбытию) с их баланса в случаях:

- а) продажи;
- б) приведения в негодность вследствие морального (несоответствие свойств вещи современному уровню техники или иной области знаний) и физического износа (несоответствие свойств вещи ее первоначальному состоянию);
- в) ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях, нарушения нормальных условий эксплуатации и по другим причинам;
- г) подлежит списанию из-за недостачи и порчи, выявленных при инвентаризации основных средств;
- д) частичной ликвидации при реконструкции.
- е) реализации программ развития социальной и инженерной инфраструктуры, повышения уровня благоустройства.

5.2. Решение о принятии списания муниципального имущества принимается МС МО пос. Смолячково, который для определения целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объекта основных средств или нематериальных активов, возможности и эффективности его восстановления, а также оформления документации при выбытии указанных объектов создает комиссию на текущий год, в состав которой входят соответствующие должностные лица, в том числе главный бухгалтер и лица, на которые возложена ответственность за сохранность объектов основных средств.

5.3. Для списания имущества, составляющего казну муниципального образования глава МА МО пос. Смолячково издает распоряжение о создании комиссии на текущий год по принятию к учету и списанию с учета основных средств и нематериальных активов.

5.4. Рассмотрение вопроса о списании муниципального имущества, осуществляется комиссией на основании:

- акта о непригодности имущества для дальнейшего использования.
- акт о непригодности имущества (акт о списании объектов основных средств) должен быть подписан главой МА МО пос. Смолячково и главным бухгалтером.
- сведений о техническом состоянии имущества, пришедшего в негодность, позволяющих сделать вывод о возможности и целесообразности его дальнейшего использования (акты, заключения специалистов, решения, фото-, кино-, видеоматериалы и т.п.).
- сведений о возможности дальнейшего использования имущества, пришедшего в негодность, или его составных частей и об их оценке (оценка производится на основе действующих на этот момент рыночных цен на аналогичное имущество в том же состоянии).

- сведений о мерах по выявлению лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие имущества из эксплуатации, предложения по привлечению этих лиц к ответственности, установленной действующим законодательством, либо указание на невозможность привлечения виновных лиц к ответственности с указанием причин.

5.5. Результаты принятого комиссией решения о списании муниципального имущества оформляются соответствующим актом о списании, в котором должны быть указаны все реквизиты, описывающие списываемый объект.

5.6. Акт о списании муниципального имущества подписывается всеми членами комиссии и утверждается главой МО пос. Смолячково.

5.7. Уничтожение основных средств до принятия решения комиссией не допускается.

5.8. Муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения и муниципальные казенные предприятия в установленном порядке самостоятельно осуществляют списание движимого имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения, балансовая стоимость которого не превышает 10% уставного фонда предприятия, за исключением автотранспортных средств и недвижимого имущества.

5.9. Для списания (сноса) недвижимого муниципального имущества (далее - объект) дополнительно представляют:

- документ, подтверждающий право владения объектом недвижимости и земельным участком под объектом.

- фотографии объектов недвижимости, планируемых к списанию;

- технический паспорт на объект;

- техническое заключение о состоянии объекта.

Для списания объектов жилищного фонда дополнительно представляют справку, выданную соответствующим органом, об отсутствии зарегистрированных в данном здании граждан.

5.10. Решение об имуществе, пришедшем в негодность, подлежит исполнению не позднее одного месяца с момента его принятия.

5.11. Уничтожение имущества должно обеспечивать безопасность граждан и сохранность чужого имущества.

Уничтожение, утилизация имущества осуществляется МА МО пос. Смолячково, кроме случаев, когда законодательством установлено требование об установлении работ по уничтожению имущества только специализированной организацией.

6. ОТЧУЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Органы местного самоуправления МО пос. Смолячково вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Санкт-Петербурга, органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

6.2. Порядок отчуждения муниципального имущества в собственность юридических и физических лиц, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. В случаях возникновения у МО пос. Смолячково права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и

учреждений, либо не относящееся к видам имущества, указанным настоящим Положением, поименованное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества), либо отчуждению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. РАЗГРАНИЧЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МО ПОС. СМОЛЯЧКОВО ПО УПРАВЛЕНИЮ И РАСПОРЯЖЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

7.1. Органы местного самоуправления МО пос. Смолячково наделяются всей полнотой прав по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в собственности МО пос. Смолячково.

Компетенция органов местного самоуправления в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом устанавливается настоящим Положением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В компетенции МС МО пос. Смолячково находятся вопросы:

7.2.1. принятие общеобязательных правил в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом;

7.2.2. контроль за исполнением органами и должностными лицами муниципального образования нормативных правовых актов в части владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

7.2.3. принятие нормативных правовых актов в соответствии с федеральными законами, устанавливающих порядок и условия приватизации муниципального имущества, осуществление контроля за их исполнением;

7.2.4. определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, межмуниципальных закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;

7.2.5. принятие решений по представлению главы МА МО пос. Смолячково о согласовании изменения целевого назначения объектов социально-культурного назначения (здравоохранения, культуры и спорта) и коммунально-бытового назначения, которые могут быть приватизированы в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия, предназначенных для обслуживания жителей;

7.2.6. утверждение порядка расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом;

7.2.7. утверждение ставок арендной платы за арендуемое муниципальное имущество;

7.2.8. утверждение процедуры приема в муниципальную собственность объектов социально-культурного, коммунально-бытового и иного назначения;

7.2.9. утверждение порядка управления находящимися в муниципальной собственности акциями открытых акционерных обществ, созданных в процессе приватизации муниципального имущества, и порядок осуществления полномочий общего собрания акционеров открытого акционерного общества, 100 процентов акций которого находятся в муниципальной собственности;

7.2.10. утверждение порядка привлечения к управлению акциями, находящимися в муниципальной собственности, третьих лиц;

7.3. В компетенции главы МА МО пос. Смолячково находятся вопросы:

7.3.1. утверждение плана приема в муниципальную собственность объектов социально - культурного, коммунально-бытового и иного назначения на следующий финансовый год;

7.3.2. принятие решений о согласовании внесения муниципального имущества и исключительных прав в уставный капитал открытых акционерных обществ, передачи муниципального имущества в доверительное управление, мены движимого

муниципального имущества, залога муниципального имущества, передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование;

7.3.3. контроль финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений в пределах своей компетенции;

7.3.4. принятие решений о приеме имущества в казну МО пос. Смолячково;

7.3.5. осуществление страхования имущества, находящегося в собственности муниципального образования в соответствии с действующим законодательством;

7.3.6. принятие решений по согласованию с МС МО пос. Смолячково:

- о внесении муниципального имущества и исключительных прав в уставный капитал открытых акционерных обществ;

- о передаче муниципального имущества в доверительное управление;

- о мене движимого и недвижимого муниципального имущества;

- о залоге муниципального имущества;

- о передаче муниципального имущества в федеральную собственность и в собственность Санкт-Петербурга;

7.4. В компетенции МА МО пос. Смолячково находятся вопросы:

7.4.1. организация, координация и контроль хозяйственно-финансовой деятельности муниципальных унитарных предприятий, акционерных обществ, акции (часть акций) которых находятся в муниципальной собственности, муниципальных учреждений;

7.4.2. учреждение, реорганизация и ликвидация муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений в порядке, установленном МС МО пос. Смолячково;

7.4.3. определение целей, условий и порядка деятельности муниципальных унитарных предприятий и учреждений;

7.4.4. организационно-распорядительные и контрольные функции по управлению муниципальной собственностью;

7.4.5. осуществление полномочий собственника – муниципального образования в отношении имущества муниципальных предприятий и учреждений;

7.4.6. осуществление функций учредителя и прав акционера – муниципального образования в открытых акционерных обществах, создаваемых в результате преобразования муниципальных унитарных предприятий;

7.4.7. осуществление полномочий собственника - муниципального образования в отношении имущества, составляющего казну МО пос. Смолячково;

7.4.8. принятие решения о списании в установленном порядке имущества, принадлежащего МО пос. Смолячково.

8. ПРИВАТИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

8.1. Отчуждение движимого и недвижимого муниципального имущества в частную собственность юридических и физических лиц (приватизация муниципального имущества) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами МО пос. Смолячково.

8.2. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО пос. Смолячково в соответствии с федеральными законами.

8.3. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет МО пос. Смолячково.

9. ЗАЩИТА ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

9.1. Защита права собственности МО пос. Смолячково осуществляется способами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Муниципальное имущество может быть истребовано из чужого незаконного владения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.3. МС МО пос. Смолячково и МА МО пос. Смолячково вправе требовать устранения всяких нарушений прав органов местного самоуправления МО пос. Смолячково по пользованию, владению и распоряжению имуществом, принадлежащим МО пос. Смолячково.